

## ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಪರೀಕ್ಷಾ ಮಂಡಳಿ

6ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560003.

ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಕೋರುತ್ತಿರುವ ದಾಖಲೆಯ ವಿವರ ( √ ಮಾಡಬೇಕು)	1. ತೇರ್ಗಡೆ ಪತ್ರ, ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ/ನಾಲ್ಕನೇ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಪತ್ರ 2. ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ 3. ಎಂ.ಎಸ್.ಎ (2002ರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ) 4. ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (2003ರ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿನ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)			
<b>ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT ಚಲನ್ ವಿವರ</b>				
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು				
ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ				
NEFT ಚಲನ್ ದಿನಾಂಕ				
ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತ				
<b>ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿವರ</b>				
ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು (ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ ಸಹಿತ ಮತ್ತು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡ್ಡಾಯ)				
ತಂದೆಯ ಹೆಸರು				
ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು				
ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ				
ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಓದಿದ ಮಾಧ್ಯಮ, ಭಾಷೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಷಯಗಳು				
ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ಮಾಧ್ಯಮ:				
1.		1.		
2.		2.		
3.		3.		
ಮೇಲಿನ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಉದ್ದೇಶ (ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದರೆ/ಹರಿದು ಹೋಗಿದ್ದರೆ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)				
<b>ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ವ್ಯಾಸಂಗ ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ನೀಡಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿ</b>				
ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ಪಿನ್‌ಕೋಡ್, ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಾಲೆಯ ಸಂಕೇತ	<b>ಪ್ರಥಮ/ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ವಿವರ</b>		
		ವರ್ಷ/ತಿಂಗಳು	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉತ್ತೀರ್ಣವಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳು
				1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯಂತೆ ಸರಿಯಾದ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.				
				ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಹಿ
ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಅರ್ಜಿ ರವಾನಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ				
ಸ್ಥಳ: ದಿನಾಂಕ:		ಶಾಲೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸದ ಮೊಹರು		

**ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು**

1. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ತನ್ನ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
2. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕಳೆದು ಹೋಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ರೂ.20/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದವನ್ನು ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕೆ.ಎಸ್.ಇ.ಇ.ಬಿ. ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿ, ನ್ಯಾಯಾಲಯ/ನೋಟರಿಯವರಿಂದ ಅಫಿಡವಿಟ್ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಸದರಿ ಅಫಿಡವಿಟ್‌ನಲ್ಲಿ "ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ/ನಾಲ್ಕನೇ ಪ್ರತಿ ಪಡೆಯಲು ನಾನು ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಮೂಲ/ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಶಾಲೆಯಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಮೂಲ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಕಾಣೆಯಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಮೂಲ/ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಸಿಕ್ಕಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮಂಡಳಿಗೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ" ಎಂಬ ಅಂಶ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು.
3. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕನಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪೋಷಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ-2ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಅಫಿಡವಿಟ್ ಪಡೆಯಬೇಕು.
4. ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ದ್ವಿತೀಯ, ತೃತೀಯ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕನೇ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಾಗ, ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮಂಡಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವಾಗ ಶಾಲೆಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
5. ದ್ವಿತೀಯ/ತೃತೀಯ/ನಾಲ್ಕನೇ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಇರುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಶಾಲೆಯ ಮೊಹರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಹಾಕಬೇಕು. ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಹಿಯನ್ನು ಹಾಕಬಾರದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರೇ ದಂಡ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ತೆರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ NEFT ಚಲನ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿ, ಮೂಲ ಚಲನ್‌ನನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
7. ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತುರ್ತು ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಾಲೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
8. ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಸುಳ್ಳು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮತ್ತು ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯ ಶಿಕ್ಷಕರ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 285 ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಬಿ 2018, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 21.01.2019ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 335 ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಬಿ 2017, ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 16.09.2019ರಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದರಗಳು 2018-19ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ		ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	
		ಸಾಮಾನ್ಯ	ತುರ್ತು
1	ಅನುತ್ತೀರ್ಣ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ - ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ	350	700
2	ಎಂ.ಎಸ್.ಎ - ಪರೀಕ್ಷೆ ಕಟ್ಟಲು	90	175
3	ತೇರ್ಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ - ದ್ವಿತೀಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪ್ರತಿ / ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ	875	1750
4	ತೇರ್ಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ - ತೃತೀಯ ಪ್ರತಿ	3500	5250
5	ತೇರ್ಗಡೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ - ನಾಲ್ಕನೇ ಪ್ರತಿ	5250	8750
6	ವಲಸೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ		
	2002 ಮತ್ತು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನವರಿಗೆ	175	350
	2003 ಮತ್ತು ನಂತರದ ಸಾಲಿನವರಿಗೆ (ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ)	-	350
7	ಅಂಕಪಟ್ಟಿಗಳ ನೈಜತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ	-	350
8	ಹೆಸರು, ಜನ್ಮದಿನಾಂಕ ತಿದ್ದುಪಡಿ (ನ್ಯಾಯಾಲಯ ತೀರ್ಪನ್ನು ಆಧರಿಸಿ, ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಜ್ಞಾಪನದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ)	175	ಇಲ್ಲ
9	ಶಾಲಾ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು / ತಂದೆ -ತಾಯಿ ಹೆಸರು / ಜನ್ಮದಿನಾಂಕ / ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಶುಲ್ಕ	200	ಇಲ್ಲ
10	ಪ್ರತಿಲಿಪಿಗಾಗಿ - Transcript	300 (ಒಂದು ಪ್ರತಿಗೆ)	400 (ಒಂದು ಪ್ರತಿಗೆ)